

Cliëntenbelangenorganisatie Ava zoekt bestuurslid: “Strategische communicatie (v/x/m)”



Over cliëntenbelangenorganisatie Ava

Beslissingen over jouw lichaam worden te vaak gemaakt terwijl jij er niet bij bent. Aan vergadertafels. In achterkamers. In de Tweede Kamer. Ava vindt het hoog tijd dat jouw stem klinkt op de momenten dat het ertoe doet. Daarom laten we van ons horen. Namens alle andere vrouwen* in Nederland. We delen eerlijke en betrouwbare informatie rondom anticonceptie & abortus. Want de voor de hand liggende keuze van een ander, is niet altijd de logische keuze voor jou. We vertrouwen op vrouwen, en op hun verhalen.

*Ava is er voor alle vrouwen, trans en non-binaire personen die zwanger kunnen worden en/of menstrueren.

Wij zoeken

Ava is op zoek naar een nieuw bestuurslid op het gebied van strategische communicatie en campagnes. Ava groeit in zichtbaarheid, impact en doelen. Om deze groei te versterken, zoeken we een extra bestuurslid met expertise in strategische communicatie en het opzetten van campagnes. Iemand die begrijpt hoe een non-profitorganisatie werkt en die zowel onze online als offline communicatie toekomstbestendig kan maken.

Ben jij flexibel en stressbestendig en wil je deze plannen ook écht uitvoeren? Krijg je energie van het feit dat het soms alle hens aan dek is? Heb jij bestuurlijke ervaring en vind je het leuk om dit onderdeel binnen Ava onder je hoede te nemen? Kom dan met jouw expertise de belangenorganisatie Ava versterken!

Wat ga je doen als bestuurslid strategische communicatie?

- Ontwikkelen en uitvoeren van het jaarlijkse strategisch communicatieplan;
- Opzetten van campagnes rondom belangrijke persmomenten van Ava;
- Vertalen van complexe (wetenschappelijke) informatie naar heldere communicatie voor diverse doelgroepen;
- Versterken en bewaken van de identiteit en het imago van Ava;
- Je zet je eigen netwerk in, legt en onderhoudt contacten en wendt deze effectief aan voor het bereiken van de gestelde doelen;
- Eindverantwoordelijk voor publicaties zoals het jaarverslag en persberichten, inclusief realisatie, eindredactie en evaluatie.

Wie ben jij?

- Je bent pro-choice en begrijpt de missie van Ava;
- Je hebt kennis van onderwerpen als vrije keuze rondom anticonceptie en abortus;
- Je volgt de ontwikkelingen en trends in dit domein nauw en kan dit in bredere context plaatsen;
- Je hebt goede communicatieve, redactionele en schriftelijke vaardigheden;
- Je bent creatief en strategisch sterk, met **aantoonbare** ervaring in succesvolle communicatie en campagnes;
- Je beschikt over een hands-on mentaliteit en wil de gemaakte plannen ook echt uitvoeren in samenwerking met de rest van het bestuur;
- Je kan omgaan met een fluctuerende werkdruk;
- Je combineert inhoudelijke kennis van ons vakgebied met kennis van politiek-maatschappelijke ontwikkelingen die ons vak raken.

Algemeen bestuur

Hieronder lichten wij toe wat we zoeken in bestuursleden en hoe de algemene opdracht en kenmerken eruitzien. Uiteraard hoeft niet ieder bestuurslid over al deze kenmerken te beschikken, maar samen vormen we een sterk team.

Algemene opdracht van het bestuur:

- Het bestuur zet zich in voor het versterken van de organisatie op bedrijfsmatig niveau;
- Het bestuur bepaalt de strategie en werkwijze van de stichting en is verantwoordelijke voor het opstellen van strategische documenten en jaarverslagen, personeelsbeleid en financiën;
- Het bestuur opent deuren naar netwerken die de effectiviteit en financiële ondersteuning van de stichting vergroten.

Algemene kenmerken van het bestuur:

- Affiniteit met de doelen en werkzaamheden van de stichting;
- Onderstreept het belang van intersectioneel feminisme;
- Heeft geen conflicterende belangen met de werkzaamheden van de stichting.

Huidige bestuur Ava

We vinden het belangrijk om allerlei ervaringen en ideeën samen te laten komen in het bestuur van de stichting. Ava is een ANBI stichting en werkt **zonder** beloningsstructuur.

● **Voorzitter**

Alina Chakh is sinds de oprichting van Ava nauw betrokken bij de ontwikkeling en impact van de organisatie. Als voorzitter is ze verantwoordelijk voor strategie, woordvoering en lobby. Ze werkt als project lead en consultant gedragsverandering bij ABN AMRO en heeft een achtergrond in rechten. Daarnaast treedt ze regelmatig op als spreker en moderator.

● **Secretaris**

Laura van Stein werkt aan een vakbond die toegankelijker en inclusiever is, waar de stem van jongeren écht telt. Als projectmedewerker bij FNV Young & United zet ze zich in voor hun positie binnen de vakbond. Ze heeft een achtergrond in Sociale- en Organisationspsychologie en is daarnaast hoofdredacteur van het intersectioneel feministisch tijdschrift LOVER.

● **Penningmeester**

Laura Iqbal zet zich in voor vrouwenrechten en gelijkheid, als organisator, activist en verbinder. In haar rol bij Ava is ze verantwoordelijk voor strategie, de adviesraad, focusgroepen en de financiële planning. Daarnaast werkt ze voor Stem op een Vrouw als coördinator van het mentornetwerk en rondde ze in 2024 een traineeship af tot zakelijk leider.

● **Algemeen bestuurslid**

Lisa Viktorsson is feminist, vakbondsvrouw en activist. Ze is afgestudeerd in Gender Studies en Filosofie. Ze werkt als bestuurder bij de vakbond FNV.

Tijdsbesteding

- Ongeveer 4 - 6 uur per week (fluctueert);
- Formeel 3x per jaar bestuursvergadering (online);
- Ongeveer om de 6 weken een werksessie/vergadering; (online en fysiek afgewisseld);
- Informele bijeenkomst van ongeveer 1 á 2 keer per jaar; fysiek;
- Indien relevant of gewenst: aanwezigheid bij externe vergaderingen en evenementen.

Planning

Op woensdag 19 februari zal het eerste gesprek plaatsvinden en een tweede gesprek zal plaatsvinden op vrijdag 21 februari. De definitieve keuze voor de samenstelling van het bestuur wordt vervolgens vastgelegd bij de KvK.

Heb je interesse?

Leuk! Stuur een korte motivatie (maximaal half A4) waarin je de volgende vragen beantwoordt:

1. Wat spreekt jou het meest aan in de missie en werkwijze van Ava? Hoe sluit dat aan bij jouw ervaring en expertise?
2. Welke communicatiestrategie of campagne heb je eerder gedaan waar je trots op bent?
3. Ava werkt met onderwerpen die vaak complex en gevoelig zijn. Hoe maak jij deze onderwerpen duidelijk voor verschillende doelgroepen?

Stuur je motivatie, voorbeelden van eerdere campagnes en je CV naar info@avahelpt.nl t.a.v. Laura Iqbal. De laatste dag om je sollicitatie in te sturen is **zondag 16 februari 2025**.

Heb je vragen over de functie of wil je meer informatie? Neem dan gerust contact op met Laura Iqbal via laura@avahelpt.nl.